

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
от «26» августа 2021г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 8

 А.А.Шорлуян

Приказ № 380 от «01» 09 20 21

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Большесальская средняя школа №8

## Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся по программам НОО, ООО, СОО в МБОУ СОШ № 8

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Законом РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 20.05.2020 № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Областным законом Ростовской области от 14 ноября 2013 № 26-3С «Об образовании в Ростовской области» (Действующая редакция с изменениями от 05 декабря 2018);
- Законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. № 78-ФЗ;
- Письмо Минобрнауки России от 08.12.2011 № МД-1634/03 «Об использовании учебников в образовательном процессе»;
- Письмо Рособрнадзора от 11.08.2016 N 05-455 «Об использовании учебников»;
- Письмо Минобрнауки России от 16.05. 2018 № 08-1211 «Об использовании учебников и учебных пособий»;
- Письмо Минобрнауки России от 31.01.2019 N ОВ-473/07 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся с ОВЗ»

1.2. Обеспечение учебниками и учебными пособиями осуществляется в четко установленных пределах Законом об образовании. В МБОУ СОШ №8 обучающиеся обеспечиваются бесплатными учебниками и учебными пособиями по обязательным для изучения предметам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) (ст. 18 Закона). МБОУ СОШ №8 самостоятельно определяет список учебников и учебных пособий для реализации ОП (п.9 ч.3 ст. 28 Закона).

1.3. Обеспечение учебниками и учебными пособиями по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется за счет:

- учебников, имеющих в фондах школьной библиотеки;
- муниципального обменного фонда;
- средств областного бюджета;
- размера субвенций в части учебных расходов из средств местного бюджета;
- добровольных взносов физических и юридических лиц;
- иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

Норма обеспеченности не менее одного учебника на каждого обучающегося по

каждому предмету, входящему в обязательную часть учебного плана ООП (ст. 18 Закона).

1.4. Участниками процесса обеспечения учебниками и учебными пособиями в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учебники и учебные пособия) являются:

- муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Мясниковского района» (далее – МУ «Отдел образования»);
- Общеобразовательные учреждения Мясниковского района, МБОУ СОШ № 8;
- Министерства образования Ростовской области;
- Издательства.

1.5. Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками несет директор МБОУ СОШ №8.

1.6. Заказ на приобретение учебной литературы формируется ежегодно на основании Федеральных перечней учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с учетом перечней учебников, утвержденных в ОУ и в соответствии с его образовательной программой; мониторинга обеспеченности учащихся учебной литературой.

## **2. Порядок пользования библиотечным фондом школы**

2.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться библиотечным фондом школы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

2.2. Педагог-библиотекарь выдает учебники, учебные пособия, иные средства обучения педагогам по общеобразовательным предметам, педагогам дополнительного образования, осуществляющим обучение по дополнительной общеобразовательной программе, в том числе при оказании платных образовательных услуг, (далее – педагог профессионального дополнительного образования) до начала реализации образовательной программы.

2.3. Обучающиеся, зачисленные на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке по списку, подготовленному педагогом-предметником, педагогом дополнительного образования.

2.4. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения выдаются обучающимся на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины.

2.5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, иных средствах обучения отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи обучающийся должен сообщить об этом педагогу-библиотекарю в течение 14 календарных дней с даты выдачи. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения, полученные в более поздний срок, не принимаются.

2.6. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся безвозвратно и списываются из состава библиотечного фонда в порядке, предусмотренном библиотечным и бухгалтерским учетом.

2.7. Справочные издания выдаются обучающимся при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.

2.8. Обучающиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду школы. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения родители (законные представители) обучающегося

обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами школы.

2.9. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники, учебные пособия, иные средства обучения к сдаче в библиотеку и передают их педагогу-предметнику, педагогу дополнительного образования либо сдают непосредственно в библиотеку.

2.10. Обучающиеся вправе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
- получать консультацию работников библиотеки в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
- работать в читальном зале в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами школы.

### **3. Порядок пользования электронными образовательными и информационными ресурсами, средствами обучения**

3.1. Обучающиеся вправе пользоваться электронными образовательными и информационными ресурсами, в том числе размещенными в федеральных и региональных базах данных, а также средствами обучения, размещенными в электронно-библиотечной системе школы и иных библиотеках, с которыми у школы заключен договор.