

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОЛЬШЕСАЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8

ПРИКАЗ

21.04.2020 г.

№ 43-о

Большие Салы.

***Об организации образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации***

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04) и в связи с различной степенью готовности образовательных организаций и цифровой инфраструктуры к масштабному использованию электронного обучения с применением дистанционных технологий, многочисленными обращениями родителей по вопросам организации дистанционного обучения, министерство общего и профессионального образования Ростовской области рекомендует использовать дифференцированный подход к организации обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования до конца текущего учебного года в соответствии со следующим примерным алгоритмом.

**приказываю:**

1. Утвердить «Положение об организации образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» (Приложение 1).
2. Утвердить «Порядок индивидуальных консультаций и проведения текущих проверочных работ» (Приложение 2).

Директор МБОУ СОШ №8



А.М. Шорлуян

## **Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника (далее - Положение) определяет порядок работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Большесальская средняя общеобразовательная школа №8 (далее – МБОУ СОШ №8) по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом МБОУ СОШ №8.

### **2. Основные понятия**

2.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами ученика, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. Выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;

- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;



- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) обучающихся;
- сбор финансовых средств на нужды класса, школы;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ СОШ №8 при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников МБОУ СОШ №8 при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренным уставом МБОУ СОШ №8;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных обучающихся образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;

4.3. Педагогические работники МБОУ СОШ №8 обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, запреты, установленные локальными нормативными актами.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2 С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБОУ СОШ №8 реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников школы, учитывается мнение выборных органов обучающихся, родителей, профсоюзного комитета МБОУ СОШ №8. Решение принимается Педагогическим Советом или Общим собранием работников МБОУ СОШ №8.

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость МБОУ СОШ №8 в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ СОШ №8;



- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение дополнения к должностной инструкции по предотвращению коррупционных проявлений и конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора МБОУ СОШ №8. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Директор МБОУ СОШ №8 в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии МБОУ СОШ №8 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии МБОУ СОШ №8 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии МБОУ СОШ №8 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии МБОУ СОШ №8 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений директор МБОУ СОШ №8 в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Директор МБОУ СОШ №8, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственным лицом за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является Директор МБОУ СОШ №8.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники МБОУ СОШ №8 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Порядок  
индивидуальных консультаций и проведения  
текущих проверочных работ.**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространением новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), министерство общего и профессионального образования Ростовской области рекомендует использовать дифференцированный подход к организации обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования до конца текущего учебного года в соответствии со следующим примерным алгоритмом.

1. Сроки завершения учебного года, установленные годовым календарным план-графиком, не меняются (исключение – в случае корректировки сроков проведения государственной итоговой аттестации выпускников). Годовой календарный план – график:

1-4, 5-8, 10 классы обучаются до 30 мая;

9,11 классы – до особого распоряжения.

2. В течение апреля-мая т.г. (или до особых распоряжений с учетом эпидемиологической ситуации) продолжается реализация основных образовательных программ начального общего (1-4 классы), основного общего (5-9 классы) образования, среднего общего образования (10,11 классы) (с использованием дистанционных образовательных технологий).

3. Необходимо провести анализ и корректировку рабочих программ по предметам учебного плана в 1-3, 5-8, 10 классах, предусмотреть перенос освоения части основной образовательной программы (изучение новых тем) текущего учебного года на следующий учебный год. Реализовать в полном объеме рабочую программу в 4,9,11 классах.

4. По предметам учебного плана (музыка, технология, ИЗО, ОРКСЭ, ОДНКНР, физическая культура, обж в апреле-мае внести изменения в рабочую программу по всем классам путем включения двух- трех проектных работ по каждому из вышеназванных предметов (рефераты, презентации, фото-отчеты, рисунки, модели – аппликации). Темы разрабатываются учителями – предметниками с учетом изученных тем. Ежеурочные домашние работы не задавать.

5. По русскому языку и математике во всех классах провести текущие оценочные разноуровневые проверочные работы (не более 4-х до конца четверти).

6. По предметам гуманитарного и естественно-математического цикла провести текущие оценочные проверочные работы в форме проектов, сравнительных таблиц, проблемных вопросов, сочинений, изложений, чтобы минимизировать возможность списывания ответов с готовых информационных ресурсов (не более 4 до конца четверти).

7. При выставлении итоговых отметок за 2019-2020 учебный год максимально учитывать результаты завершенных в традиционной форме четвертей, полугодий, не допуская возможного снижения результатов года с учетом текущего контроля при проведении электронного обучения с применением дистанционных технологий.

8. По необходимости проводить индивидуальные онлайн-консультации с обучающимися.