

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

# **«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА»**

## **П Р И К А З**

16.01. 2020 года № 15

с. Чалтырь

|  |
| --- |
| Об организации приема детей в первые классы муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Мясниковского района в 2020-2021 учебном году |

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 2 декабря 2019 года N 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобразования РФ от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», областным Законом Ростовской области от 14 ноября 2013 года № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказа отдела от 14.01.2020 г.\_ «О закреплении территории муниципального образования «Мясниковский район» за общеобразовательными организациями Мясниковского района в 2020 году», в целях соблюдения гарантий на образование в Российской Федерации, организованного приема в первый класс,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций (далее - ОО):

1.1.Обеспечить организованный прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 февраля и завершить его не позднее 30 июня текущего года.

1.2. Обеспечить организованный прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, и завершить его не позднее 5 сентября текущего года.

1.3.Осуществлять прием по личному заявлению родителей (законных представителей). Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.4. Назначить ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (сформировать комиссию по организации приема в первый класс ОО) и утвердить график приема заявлений и документов.

1.5. Обеспечить выполнение требований документооборота при регистрации заявлений о приеме в ОО (п. 18 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32).

1.6. Обеспечить размещение на информационных стендах и на официальном сайте учреждения в сети Интернет:

* приказа отдела от 14.01.2020 г. №12 «О закреплении территории муниципального образования «Мясниковский район» за образовательными организациями Мясниковского района в 2020 году»;
* приказа отдела от 21.03.2019г. №79 «О порядке выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет»;
* приказа отдела от 23.03.2019г. №83 « Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации (пребывания) ребенка»;
* Правила приема обучаю­щихся в общеобразовательную организацию;
* информации о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
* перечня документов, необходимых для приема детей в ОО;
* состав и график работы комиссии по организации приема детей в первые классы, телефоны «горячей линии»;
* информации о деятельности Комиссии по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования при МУ «Отдел образования»;
* информации о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;
* перечня иных сведений и копий документов, подлежащих размещению на официальном сайте ОО в сети Интернет, установленный статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.7. Приём в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования.

1.8.Зачисление в ОО оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов, приказы о зачислении размещать на информационном стенде ОО в день их издания.

1.9. Оперативно информировать МУ «Отдел образования»:

* об отказе гражданам в приеме их детей в первый класс по причине отсутствия свободных мест в ОО и другим уважительным причинам;
* о ходе комплектования первых классов на 2020-2021 учебный год по состоянию на начало каждого месяца начиная с 01 марта до 01 сентября 2020г. согласно приложению.
* довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих в первый класс.

2.Определить сроки приема заявлений от родителей (законных представителей ) детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет с 01.07.2020 г. по 05.09.2020 г.

3. Мосенцевой Т.Л., ведущему специалисту МУ «Отдел образования» :

3.1.Довести до сведения руководителей настоящий приказ в 3-дневный срок со дня издания приказа.

3.2. Осуществлять постоянный контроль соблюдения действующего законодательства по вопросу приема граждан в ОО.

3.3.Предупредить руководителей ОО об ответственности за неправомерный отказ в приеме детей в ОО, установленной ст. 5.57 Кодекса РФ об административных нарушениях.

3.4.Организовать работу «горячей» телефонной линии по вопросам приема в ОО района (телефон (886349) 21394.

3.5. Обеспечить работу Комиссии по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования при МУ «Отдел образования» .

4. Толохян И.Г., старшему методисту , обеспечить размещение настоящего приказа, приказа о закреплении территории за общеобразовательными организациями, информацию о составе и графике работы Комиссии по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования, о работе «горячей» телефонной линии по вопросам приема детей в образовательные организации на сайте МУ «Отдел образования» .

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Р.В. Бзезян

С приказом ознакомлены: Т.Л.Мосенцева

И.Г.Толохян

Приложение к приказу от \_\_\_\_\_\_\_2020.. №

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | наименование ОО | количество детей, принятых в 1 класс | из них: |  |  | ФИО ребенка, не поступившего в 1 класс с указанием причины | ФИО ребенка, принятого в 1 класс, без российского гражданства |
|  |  |  | с закрепленной территории | другой территории | ФИО ребенка с указанием ОО по территории |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |